



Arbeitsvertrag

Zwischen: _____

Ihr voller Name, Adresse

(nachfolgend „Mitarbeiter/-in“ genannt)

Und:

ATP Great4Market Ltd, 12077, 145-155 John St, London, EC1V4PY, United Kingdom

(nachfolgend "das Unternehmen" genannt)

ERWÄGUNG

Das Unternehmen arbeitet mit dem Mitarbeiter unter den folgenden Bedingungen zusammen.

1. Beschäftigungsdauer

Vorbehaltlich der nachstehend aufgeführten Kündigungsvorschriften tritt dieser Vertrag am Tag der Unterzeichnung in Kraft, sofern in diesem Vertrag nichts anderes bestimmt ist.

2. Pflichten des Mitarbeiters

- Aufgaben zur Paketlieferung vom Manager empfangen.
- Von den Logistikorganisationen (DHL, UPS, DPD usw.) Pakete erhalten, die an die Adresse des Mitarbeiters geliefert werden.
- Pakete durchsuchen; öffnen; den Zustand von Paketen durch Sichtprüfung auf äußere Beschädigungen überprüfen.
- Den Inhalt des Pakets fotografieren, die Begleitunterlagen kopieren und diese per E-Mail an den Manager schicken.
- Im Schadensfall den Manager informieren und nach seinen Anweisungen handeln.
- Sortieren, packen, Dokumente erstellen und Pakete weiter ans Lager oder an den Letztverbraucher senden.
- Alle notwendigen Dokumente, die sich auf den Versand von Paketen beziehen, vom Manager per E-Mail empfangen und ausdrucken.
- Ein Protokoll der Anweisungen führen und dem Manager auf Verlangen einen Bericht über die geleistete Arbeit vorlegen.

Einteilung der Beschäftigung

Der Mitarbeiter wird in Teilzeit arbeiten. Während der Beschäftigungszeit ist der Mitarbeiter berechtigt, irgendwelche Handlungen außerhalb den Geschäftsinteressen des Unternehmens oder die Tätigkeit ohne vorherige Zustimmung des Unternehmens vornehmen.

Arbeitsvergütung

Das Unternehmen verpflichtet sich, dem Mitarbeiter den Lohn entsprechend der geleisteten Arbeit auszuzahlen. Die erste Auszahlung erfolgt bereits nach dem Abschluss der 15. Abpackung. Die nächste Auszahlung wird am Ende des Monats bezahlt. Das Unternehmen zahlt 10 (zehn) Euro für jedes abgenommene kleine und mittlere Paket und 20 (zwanzig) Euro für jedes Paket Packungsgröße Sperrgut.

Erstattung der Aufwendungen

Der Mitarbeiter kann angemessene Kosten für die erfolgreiche Durchführung der Geschäftstätigkeit des Unternehmens tragen, einschließlich die Kosten für die Güterbeförderung, Verpackungsmaterialien, Unterhaltungen, Reisen und ähnliches. Das Unternehmen erstattet dem Mitarbeiter alle Aufwendungen, die der Mitarbeiter für die Erfüllung der Interessen des Unternehmens benötigte, nachdem der Mitarbeiter einen detaillierten Bericht über Ausgaben gemäß den Anforderungen des Unternehmens vorgelegt hat.

Das Unternehmen bezahlt unabhängig die Kosten für die vom Mitarbeiter erhaltenen Pakete, die Kosten für deren Lieferung an den Mitarbeiter einschließlich Zollgebühren sowie die Kosten für den Versand der Paketen zweckgemäß.

Urlaub

Der Mitarbeiter hat Anspruch auf einen Jahresurlaub von 2 Wochen bei voller Bezahlung und bei der Erhaltung der Arbeitsstelle.

Vertraulichkeit der Informationen

Der Mitarbeiter verpflichtet sich, die vertraulichen Informationen oder die Geschäftsgeheimnisse des Unternehmens nicht auszunutzen und sie der jeglichen Person, der Firma, dem Unternehmen oder der Organisation nicht zu offenbaren.

Stellt es sich heraus, dass der Mitarbeiter solche Informationen unter Verletzung des vorliegenden Vertrags offenbart hat (oder mit deren Veröffentlichung droht), hat das Unternehmen das Recht, auf dem Mitarbeiter ein gerichtliches Verbot zu verhängen. Dieser Vertragspunkt bleibt im Laufe der Beschäftigungszeit des Mitarbeiters und nach ihrem Ablauf innerhalb eines Jahres in Kraft.

Kündigung des Vertrages

Das Unternehmen kann ohne Grund diesen Vertrag jederzeit durch Versendung einer schriftlichen Mitteilung an den Mitarbeiter 5 Tage zuvor kündigen. Auf Verlangen des Unternehmens wird der Mitarbeiter seine Aufgaben weiterhin erfüllen, und das Unternehmen wird seinerseits dem Mitarbeiter vor dem Kündigungsdatum weiterhin ein regelmäßiges Gehalt zahlen. In diesem Fall erhält der Mitarbeiter kein Kündigungsgeld.

Der Mitarbeiter kann ohne Grund seine Arbeit durch Versendung einer schriftlichen Mitteilung an das Unternehmen 7 Tagen zuvor einstellen. Auf Verlangen des Unternehmens wird der Mitarbeiter seine Aufgaben weiterhin erfüllen, und das Unternehmen seinerseits zahlt dem Mitarbeiter weiterhin vor dem Kündigungsdatum ein regelmäßiges Gehalt. In diesem Fall erhält der Mitarbeiter kein Kündigungsgeld.

Trennbarkeit

Wenn aus irgendeinem Grund irgendeine Bestimmung dieses Vertrages für ungültig erklärt wird, bleiben alle anderen Bestimmungen dieses Vertrages in Kraft.

Vereinbarungen des Rechtsnachfolgers des Unternehmens

Rechte und Pflichten des Unternehmens im Rahmen dieser Vereinbarung werden sich auf die Rechte des Rechtsnachfolgers des Unternehmens auswirken.

Die Parteien sind sich einig, dass die Faksimileunterschriften sowie die Originale sowohl zeitlich als auch räumlich gültig sind.

Der Mitarbeiter: _____



Das Unternehmen: _____ Thomas Kosinski _____